

**RELATÓRIO DE AUDITORIA
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024.**

ESSOR BRASIL.

ÍNDICE

I. Introdução	03
II. Demonstrações Contábeis	04
III. Situação Econômica e Financeira	07
IV. Aspectos Legais	08
V. Aspectos Tributários	09
VI. Controles Administrativo, Financeiro, Patrimonial e Contábil	10
VII. Outros Assuntos	12
VIII. Conclusão	13

RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 076/2025

ENTIDADE: ESSOR BRASIL

PERÍODO: 1º/01/2024 A 31/12/2024.

I. INTRODUÇÃO

Apresentamos a seguir os resultados dos trabalhos de auditoria independente relativa ao exercício de 2024, realizados no mês de dezembro de 2025, de forma híbrida, com visitas presenciais nos dias 09 e 10 de dezembro de 2025, sobre os livros e relatórios contábeis e financeiros da Essor Brasil. Os relatórios contábeis e financeiros examinados foram preparados sob a responsabilidade da administração da Entidade, cabendo à auditoria expressar opinião se os mesmos representam a posição financeira e patrimonial da Instituição, bem como se os recursos recebidos foram aplicados nos itens propostos, de conformidade com o orçamento previsto.

A auditoria abordou as questões de natureza legal e societária, que envolvem aspectos de legalização institucional; aspectos tributários; questões de natureza administrativa, contábil e financeira, aspectos de controles contábeis, financeiros, administrativos e elaboração dos relatórios financeiros de prestação de contas; e, ainda, a área de recursos humanos, no que tange aos aspectos de ordem legal e trabalhista. A apresentação deste relatório de auditoria está organizada através da exposição dos seguintes tópicos:

- II. Demonstrações Contábeis** – Compreendem a elaboração e adequada apresentação do balanço patrimonial e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.
- III. Situação Econômica e Financeira** – Aborda-se a movimentação financeira da Instituição, dos projetos em particular, e os relatórios financeiros de prestação de contas.
- IV. Aspectos Legais** – Enfoca-se a situação jurídica interna e externa da Entidade.
- V. Aspectos Tributários** – Enfoca-se o cumprimento do estabelecido na legislação pertinente em vigor.
- VI. Controles Administrativo, Contábil e Patrimonial** – Analisam-se as questões de controles internos da Entidade para as áreas abordadas.
- VII. Outros Assuntos.**
- VIII. Conclusão.**

II. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na oportunidade, foram executados testes de reconciliação, comparabilidade e uniformidade dos relatórios financeiros emitidos pela Entidade.

1. Apresentação das Demonstrações Contábeis

Foram apresentadas as demonstrações contábeis, quais sejam: o balanço patrimonial, a demonstração do resultado do período, a demonstração dos fluxos de caixa, demonstração das mutações do patrimônio líquido e as notas explicativas do exercício de 2024, estando as mesmas de acordo com os dispositivos contidos na Norma Brasileira de Contabilidade para Entidades sem Finalidade de Lucros, aprovada pela Resolução nº 1.409, de 21 de dezembro de 2012, emanada do Conselho Federal de Contabilidade, que aprova a ITG 2002 – Entidades sem Finalidade de Lucros, a legislação societária brasileira e as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Convém destacarmos que se aplicam à entidade sem finalidade de lucros e aplica-se, também, a NBC TG 1.000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas ou as normas completas (IFRS completas), naqueles aspectos não abordados por aquela Resolução.

2. Contas contábeis

A auditoria selecionou, por amostragem, contas específicas dos grupos de disponibilidade, valores a pagar e receber e receitas e despesas, consideradas relevantes, com objetivo de obter segurança dos procedimentos dos registros contábeis realizados no período auditado, conforme comentaremos nos itens a seguir:

2.1. Ativo Circulante

2.1.1 Caixa Geral e Fundo Fixo

Para os saldos dessas contas, que totalizam R\$ 2.842,85, solicitamos a movimentação consolidada em 31/12/2024. Conforme informado por Victor Hernán, da Entidade, esclareceu-nos que cada projeto mantém seu caixa de fundo fixo com fechamento diário, registrando suas próprias operações financeiras, o que possibilita a emissão de relatórios ou controles auxiliares de caixa.

Verificamos que alguns caixas apresentaram saldos elevados. Recomendamos que essa conta seja utilizada exclusivamente para o pagamento de pequenas despesas. Dessa forma, o saldo diário em caixa deve ser limitado a um valor suficiente apenas para cobrir esse tipo de gasto. Valores elevados, quando representados por numerário ou cheques recebidos, devem ser depositados em conta bancária ao final de cada dia. Ressaltamos o risco associado à manutenção de quantias elevadas em caixa, especialmente no que se refere à segurança.

Solicitamos o Termo de Responsabilidade para o responsável pelo manuseio do caixa, devidamente assinado pelo responsável, mas não foi apresentado.

Recomendamos a emissão deste documento, com a finalidade de fortalecer o controle interno da Entidade, resguardando as unidades e o/a responsável pelo manuseio do numerário.

2.1.2. Banco Conta Movimento e Aplicação Financeira

Em 31/12/2024, os saldos apresentados no balancete de verificação para as contas do ativo Banco Conta Movimento, no montante de R\$ 132.910,32, e Aplicações Financeiras, no valor de R\$ 371.368,45, foram confrontados com os respectivos extratos bancários, não sendo identificadas divergências.

A conciliação dos valores foi realizada com base nas informações constantes no balancete contábil e nos extratos bancários, considerando que as cartas de circularização encaminhadas ao Banco Bradesco e ao Banco do Brasil não foram atendidas. As instituições justificaram a recusa sob o argumento de que não seria seguro disponibilizar esse tipo de informação a terceiros.

Reforçamos que ao final do exercício os saldos das contas bancárias devem ser objeto de confirmação através de carta de circularização, para confirmação dos respectivos saldos existentes. Por esse motivo, a cobrança e/ou o reenvio das cartas de circularização às Instituições Financeiras são importantes para que a auditoria obtenha respostas suficientes para validação dos saldos

2.1.3. Despesas de Meses Seguintes

A seguir, apresentamos o saldo em 31/12/2024 da conta dos Prêmios de Seguros a Apropriar, conforme balancete de verificação.

Prêmios de Seguros Apropriar – **R\$ 958,62**

Os valores apresentados abaixo referem-se à conta de Prêmios de Seguros a Apropriar, conforme demonstrado no relatório auxiliar.

Projeto	Bem	Apropriado em 2024 (2024/2025)	Apropriar em 2025
LADYMI	Uno	1.115,75	223,14
CPF2I 2 (1712)	Sede	161,31	161,30
CPF2I 2 (1712)	Space Fox	574,17	574,18
		1.851,23	958,62

Constatamos que não foram identificadas divergências entre os relatórios auxiliares analisados e os saldos apresentados no balancete contábil.

2.1.4 Imobilizado

Em relação à Nota Explicativa nº 2 às demonstrações contábeis, orientamos que se realize a revisão de valores econômicos do Ativo Imobilizado. Recomenda-se, concomitantemente o ajustamento nos procedimentos e na determinação dos valores contábeis dos encargos de depreciação, visando evitar distorções na contabilidade. É necessário também, como desfecho desse trabalho, definir da vida úteis econômicas dos bens para a Entidade, conforme disciplinam NBC TG 27 (R4) (Ativo Imobilizado) e ITG 10 (Aplicação Inicial ao Ativo Imobilizado - Depreciação) e NBC TG 1000 (R1) (Seção 17), alterada e atualizada pela NBC TG 01 (R4) – Redução ao Valor Recuperável de Ativos, conforme já comentamos anteriormente.

A ESSOR mantém o controle extracontábil de seu Ativo Imobilizado, através de Sistema de Controle Patrimonial, o qual chamamos de Mapa de Apuração do Imobilizado.

Aquisições de Bens: 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2024

Em conformidade com o relatório "Mapa de Apuração", constatamos que foram adquiridos bens imobilizados, nos montantes informados a seguir, considerando todas as unidades operacionais da Instituição:

Aquisição de Bens Imobilizados

Grupo Imobilizado	Projeto	Data Aquisição	Descrição	Valor
Móveis e Utensílios	CPF2I 2	15/10/2024	Armário de Aço - 02 Portas	764,41
Móveis e Utensílios	CPF2I 2	15/10/2024	Armário de Aço - 02 Portas	764,41
Móveis e Utensílios	CPF2I 3	22/10/2024	Mesa Redonda Americanas EMPRRE	614,75
Móveis e Utensílios	CPEEA	21/06/2024	Cadeiras	2.487,68
Móveis e Utensílios	CPEEA 2	03/12/2024	Cadeira Ergonômica	754,11

2.2. Passivo Não Circulante

2.2.1 Subvenções a Aplicar

Avaliamos a consistência da política contábil para as Subvenções a Aplicar, registradas no Passivo Não Circulante no valor de R\$ 458.499,23. Verificamos que os saldos representam recursos recebidos e não executados, estando em conformidade com o regime de competência e o CPC 07 – Subvenção e Assistência Governamentais. A apropriação para o resultado ocorre proporcionalmente aos gastos incorridos ou à depreciação dos ativos vinculados.

a) 2.0.21.001.400.37 Subvenção Projeto EDI – R\$ 108.198,03

Termo de Fomento nº 960364/2024, entre Secretaria Nacional dos Direitos da Pessoa com Deficiência e ESSOR, com o objetivo de capacitação e realização de oficinas, visando os cuidados, desenvolvimento e garantia dos direitos da pessoa com deficiência e combate ao capacitismo no valor total de R\$ 100.000,00 a receber em parcela única tem como prazo de vigência de 12 meses

b) 2.0.21.001.400.38 Subvenção Projeto SEDH JAT – R\$ 64.555,52

Termo de fomento nº 0090/2024 entre Secretaria do estado de desenvolvimento humano - SEDH e ESSOR, com o objetivo de executar ações destinadas aos serviços de atendimento voltados a promoção, proteção e defesa de direito da criança e do adolescente no valor total de R\$ 100.000,00, recebido em sua totalidade em agosto de 2024, com o prazo de vigência até 31 de julho de 2025.

Nota do Auditor:

No âmbito dos procedimentos de auditoria, as subvenções foram examinadas por amostragem, sendo adotadas, como amostra representativa, as duas subvenções indicadas acima.

III. SITUAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

Destacamos a seguir a posição das transações de câmbio efetuadas com recursos recebidos em moeda estrangeira, e as receitas nacionais de convênio e os gastos realizados durante o exercício de social de 2024.

1. Receitas

1.1. Receitas Internacionais

A Entidade recebeu doações, identificadas nos Contratos de Câmbio como ESSOR BR, CPF2I e CPEEA, no decorrer do exercício de 2024, no montante de **274.355 USD**, correspondendo a **R\$ 1.476.114,43**, conforme demonstrados abaixo:

Receitas Internacionais em 2024

Nº	Data	Remessa	Valor USD	Taxa de Câmbio	Valor em R\$ bruto	Despesa Bancária	Valor em R\$ líquido
1	30/01/2024	ESSOR BR	7.654,77	4,8983990	37.496,12	142,49	37.353,63
2	31/01/2024	CPF2I	9.095,48	4,9109000	44.666,99	169,73	44.497,26
3	30/01/2024	CPEEA	3.185,32	4,8983960	15.602,96	59,29	15.543,67
4	05/02/2024	CPEEA	4.397,19	4,9195990	21.632,41	82,20	21.550,21
5	05/02/2024	CPF2I	8.402,10	4,9195990	41.334,96	157,07	41.177,89
6	06/03/2024	CPEEA	7.960,98	4,8988000	38.999,25	148,20	38.851,05
7	12/03/2024	CPF2I	13.467,91	4,9295010	66.390,08	252,28	66.137,80
8	23/04/2024	CPF2I	31.476,95	5,1197000	161.152,54	612,38	160.540,16
9	26/04/2024	ESSOR BR	11.539,12	5,1103000	58.968,36	224,08	58.744,28
10	02/05/2024	CPEEA	38.160,67	5,1252000	195.581,07	743,21	194.837,86
11	23/07/2024	CPEEA	16.529,84	5,5002995	90.919,07	345,49	90.573,58
12	24/07/2024	CPF2I	37.815,24	5,5329005	209.227,96	795,07	208.432,89
13	25/10/2024	CPF2I	17.681,49	5,6554000	99.995,90	379,98	99.615,92
14	05/11/2024	ESSOR BR	7.753,38	5,7511980	44.591,22	169,45	44.421,77
15	22/11/2024	CPF2I	17.063,30	5,7587014	98.262,45	373,40	97.889,05
16	29/11/2024	CPEEA	21.351,02	5,8192995	124.247,98	472,14	123.775,84
17	18/12/2024	CPEEA	20.820,24	6,1020003	127.045,11	482,77	126.562,34
TOTAL DE CAMBIO			274.355,00	-	1.476.114,43	5.609,23	1.470.505,20

Verificamos que os valores expressos acima foram devidamente contabilizados como donativos recebidos do exterior e estão de acordo com os extratos bancários apresentados. Os Contratos de Câmbios efetivados obedecem às normas estabelecidas pelo Banco Central do Brasil.

IV. ASPECTOS LEGAIS

Abordam-se, neste tópico, as questões referentes à situação da Entidade diante da legislação vigente, sob as óticas, Institucional e externa.

1. Situação Jurídico-Institucional

A **ESSOR Brasil**, com sede na Rua José Serrano Navarro, 240 - Castelo Branco III - João Pessoa/PB CEP 58050-580, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 07.789.697/0001-70, está devidamente legalizada e com seus cadastros e licenças atualizados, atendendo às exigências legais pertinentes, vigentes no país

2. Da atual Diretoria de Entidade

2.1. ESSOR Brasil - Sede

A atual Diretoria da ESSOR Brasil foi constituída na Assembleia Geral Ordinária realizada em 17 de dezembro de 2021, na sede situada à 92 rue de la Reine Astrid, em Marcq-en-Baroeul, França. Na ocasião, definiu-se a composição do Conselho de Administração (Diretoria) e os poderes atribuídos ao representante da ESSOR no Brasil. As deliberações passaram a vigorar em 24/01/2022, com mandato estabelecido por 4 (quatro) anos, conforme demonstrado a seguir.

Presidente: Dominique Fremaux
Vice-Presidente: Didier Martin
Tesoureiro: Edouard Duboille
Primeira: Perrine Brabant, Olivier Delgrange, Remy Aine, Amparo Brabant, Anita Laurent, Claire Saint, Antoine Ducos, Diane Ferreira, Lisa Dewiere e Cyrille Roquette

3. Da Gestão Administrativa

A administração é estruturada em nível de presidência, exercida pelo Conselho Administração.

O Estatuto Social permite que as transações bancárias são efetuadas por assinatura conjunta do Coordenador Geral (Frederic Barbotin) e da Coordenadora de Desenvolvimento Institucional (Wilma Izabel Carneiro Barreiro), de acordo com o definido nas atas de Assembleia da ESSOR.

A estrutura mais permanente da ESSOR Brasil está sob a responsabilidade da gestão administrativa e financeira, e atende aos aspectos legais e fiscais, cuida dos contratos convênio e prestação de contas, elabora o planejamento e o monitoramento orçamentário dos programas e projetos e realiza gestão de pessoas e da sede da Instituição.

V. ASPECTOS TRIBUTÁRIOS

Neste tópico, enfatizamos os tributos que tiveram repercussão nas operações da ESSOR Brasil, no período auditado.

1. A DIRF – Declaração do Imposto Renda Retido na Fonte – referente ao exercício 2025, anco-calendário 2024, foi enviada em 05/02/2025, dentro do prazo legal
2. A ECD - Escrituração Contábil Digital, do exercício de 2024, não foi apresentada, conforme informação da contadora.
3. A ECF – Escrituração Contábil Fiscal, do exercício de 2024, foi apresentada dentro dos prazos legais do calendário de transmissão, em 18/07/2025.
4. Verificamos que a DCTFWeb – Declaração de Contribuições e Tributos Federais, referente ao período de apuração de dezembro de 2024, foi entregue em 17/12/2024, sem a apresentação de movimentação, conforme comprovado pelo recibo de entrega.
5. A Entidade vem procedendo de acordo com o estabelecido na legislação pertinente em vigor, no que tange aos tributos incidentes nas operações realizadas, relativamente aos seguintes tributos: Previdência Social (INSS), FGTS, e IRRF incidentes sobre remunerações pagas mensalmente e retenções de terceiros, conforme constatamos por amostras selecionadas.
6. Demonstra-se, a seguir, a situação de regularidade da Entidade em relação aos tributos incidentes sobre as operações realizadas durante o período examinado. Foram apresentadas as posições das certidões negativas de débito emitidas pelos Órgãos Governamentais, conforme evidenciadas a seguir:

Certidão	Órgão	Situação	Emissão	Validade
Certidão Positiva com efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	Receita Federal	Regular	21/11/2025	20/05/2026
Certificado de Regularidade do FGTS	Caixa E. Federal	Regular	21/11/2025	11/12/2025
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	Justiça Trabalho	Regular	21/11/2025	20/05/2026
Certidão Negativa de Débitos Fiscais	SEFAZ-PE	Regular	21/11/2025	60 dias
Certidão Narrativa de Débitos Municipais	Prefeitura João Pessoa	Regular	14/11/2025	13/01/2026

Conclui-se, relativamente a este tópico, com base nos testes de auditoria efetuados nas amostras documentais selecionadas, que não foram detectadas evidências de irregularidades nos controles, contabilização e recolhimentos dos tributos incidentes sobre as transações econômicas e financeiras realizadas no período examinado, e que os controles internos adotados pela ESSOR Brasil são considerados satisfatórios e eles oferecem segurança para a boa condução operacional de suas atividades.

VI. CONTROLES ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO, PATRIMONIAL E CONTÁBIL

Em conformidade com as regras estabelecidas pela NBC TA 315 (R2) - Identificação e Avaliação dos Riscos de Distorção Relevante por meio do Entendimento da Entidade e do seu Ambiente, do Conselho federal de Contabilidade, procuramos identificar e avaliar os riscos de distorção relevante independentemente se causados fraude ou erro, nos níveis das demonstrações contábeis e das afirmações, por meio do entendimento da entidade e do seu ambiente, inclusive do controle interno da entidade, proporcionando assim uma base para planejamento e implantação das respostas aos possíveis riscos de distorção relevantes, por ventura, identificados.

Foram avaliados os controles internos implementados pela administração da entidade auditada, destacando-se os controles internos administrativos, financeiros, patrimoniais e contábeis, e concluímos que os controles internos auxiliares das áreas comentadas nesse relatório de gestão se mostram suficientes e adequados a atender de maneira eficaz ao modelo da gestão da ESSOR Brasil.

Adicionalmente, informamos que a documentação contábil da entidade foi posta à disposição dos auditores para realização dos trabalhos de auditoria.

1. Controles Administrativos

O controle dos projetos e da movimentação financeira é realizado de forma informatizada por meio de planilhas eletrônicas em Excel, embora não esteja sistematizado. Ainda assim, o procedimento adotado atende às demandas das informações solicitadas. A metodologia utilizada contempla dados para o controle financeiro e administrativo, apresentando adequado nível de segurança quanto ao acesso às informações processadas.

2. Controles Financeiros

Os controles financeiros adotados pela **ESSOR Brasil** para o acompanhamento dos recursos do projeto são realizados por meio de planilhas eletrônicas em Excel, não havendo a utilização de sistema informatizado específico, com verificações periódicas das receitas e das despesas efetuadas. A Entidade adota práticas adequadas de suporte à gestão técnica, administrativa e financeira; contudo, não dispõe de Manual de Procedimentos Administrativos e Financeiros formalmente estabelecido.

3. Controles Contábeis

A escrituração contábil da Entidade é efetuada por escritório de contabilidade contratado, com sede na cidade de João Pessoa, sob a responsabilidade da Contadora – Herika Nogueira de Moura, CRC/PB nº 010043/O. Salienta-se que os lançamentos contábeis são efetuados pelos colaboradores Entidade, a qual dispõe de sistema de contabilidade próprio e o escritório contábil realiza visitas periódicas à Entidade para efetuar os ajustes e as conciliações contábeis.

A mencionada escrituração contábil está fundamentada nas Normas Brasileiras de Contabilidade e nas práticas contábeis adotadas no Brasil, de acordo com a ITG 2000 (R1) - Escrituração Contábil e a ITG 2002 (R1) Entidade sem Finalidade de Lucros. Observamos em nossos exames que os registros contábeis de todas as transações e a apresentação dos relatórios contábeis estão em conformidade com as regras expostas na Resolução CFC n.º 1409/2012, Resolução CFC n.º 1.374/2011 e Resolução CFC n.º 1.185/2009, observando em particular a premissa contábil da continuidade e o regime de competência.

A escrituração contábil compreende os livros: Diário, Razão e Balancetes Mensais, conforme as normas contábeis brasileiras. A **ESSOR Brasil** apresentou em 31/12/2024 ativo total no montante de R\$ 593.801,53, sendo R\$ 507.121,62 em disponibilidades. O seu ativo circulante totaliza R\$ 508.080,24 e o ativo não circulante, compreendendo o imobilizado, é de R\$ 85.721,29.

O passivo total é R\$ 593.801,53, sendo R\$ 58.771,95, no passivo circulante. O total do passivo não circulante, compreendendo o patrimônio social ficou avaliado em R\$ 504.743,77. As receitas totais no valor de R\$ 1.725.924,12, e as despesas totalizaram R\$ 1.753.191,70, o que gerou um déficit no período de R\$ 27.767,58

VII. OUTROS ASSUNTOS

Demonstrações Contábeis

Foram apresentadas as Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e as Notas Explicativas findo em 31/12/2024, que foram examinados pelos auditores, cotejando com as transações financeiras e os relatórios financeiros, preparados pela administração.

A auditoria selecionou por amostragem de contas específicas, consideradas relevantes, com objetivo de obter segurança dos procedimentos dos registros contábeis realizados no período auditado. Na oportunidade, foram executados testes de reconciliação, comparabilidade e uniformidade dos relatórios financeiros emitidos pela Entidade.

Como conclusão, a auditoria confirmou que a Entidade vem atendendo as Normas Brasileiras de Contabilidade e que os testes aplicados não revelaram fatos significativos para reporte neste relatório.

A entidade opera sem a previsão de um Conselho Fiscal em seu Estatuto Social. Embora a legislação vigente (Código Civil, Art. 53 e seguintes) não torne este órgão obrigatório para associações, sua ausência limita a estrutura de governança e a segregação de funções. A função de fiscalização das contas e atos da diretoria recai integralmente sobre a Assembleia Geral, sem um parecer técnico prévio e independente.


VIII. CONCLUSÃO

Efetuamos análise nas operações contábeis e financeiras realizadas pela **ESSOR Brasil** no período de 1º/01/2024 a 31/12/2024 e verificamos que, afora as situações descritas nesse relatório que indicam a necessidade de análise, as operações realizadas foram contabilizadas nas rubricas de forma adequada demonstrando uma situação satisfatória de gerenciamento das contas contábeis.

Recife, 12 de fevereiro 2025.

ARV AUDITORES E CONSULTORES INDEPENDENTES LTDA.

Registrada no CRC/PE sob n^o 706.

Documento assinado digitalmente
 **ALEXANDRE TAVARES VICENTE DA SILVA**
Data: 12/02/2026 11:09:17-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Alexandre Tavares Vicente da Silva

CPF n^o 836.102.434-49

CRC n^o 018.748/O - PE